**붙임1. 응시원서**

**2025년 강서길라CIL 직원 공개채용 응시원서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 인  적  사  항 | 성명 |  | | 지원직무 | **4급 팀장** | | |
| 주소 |  | | 생년월일 |  | | |
| 휴대전화  전자우편 |  | | 우대사항 | *장애인, 취업지원대상자 여부 등*  *해당되는 경우에만 작성* | | |
| 학  력 | 기간 | | 학교(소재지) | | 전공 | 졸업여부 | 평균평점 |
| ~ | |  | |  |  |  |
| ~ | |  | |  |  |  |
| ~ | |  | |  |  |  |
| \* 졸업여부는 졸업, 수료, 중퇴, 미졸업 등 해당사항을 작성해 주십시오.  \* 평균평점은 전체 학기 평점의 평균을 작성해 주십시오. | | | | | | | |
| 경  력 | 기간 | | 회사명 | | 직책 | 담당업무(내용) | |
| ~ | |  | |  |  | |
| ~ | |  | |  |  | |
| ~ | |  | |  |  | |
| \* 담당 예정업무와 관련된 경력 및 실적을 모두 기재하시기 바랍니다.  \* 업무경력, 자원봉사 경력, 연구경력, 교육과정 등을 구분해서 작성해주시면 됩니다. | | | | | | | |
| 자  격  증 | 취득일 | | 자격증명(급수) | | 취득기관 | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |
| 기타  사항 |  | | | | | | |

지원서 상의 모든 기재 사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

**작성일** : 2025년 월 일

**작성자** : (인)

**붙임2. 자기소개서**

**자기소개서**

|  |
| --- |
| **※ 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 가치관, 직무 이해도 등을**  **종합적으로 고려하여 작성하시기 바랍니다. (1~2매)** |

**붙임3. 개인정보 수집․ 이용 동의서 1부.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **개인정보 수집․ 이용 동의서** | | |
| 강서길라장애인자립생활센터는 직원채용을 위해 [개인정보보호법]제15조에 의거하여 채용 신청인의 개인정보를 수집 ․ 이용하고자 하오니 아래 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.  **□ 개인정보의 수집·이용 내역 (필수사항)** | | |
| 개인정보 수집·이용 목적 | 개인정보 수집 항목 | 개인정보 보유·이용 기간 |
| 채용절차 진행 | 성명, 주소, 휴대전화(또는 전화), 전자우편, 학력,  경력 및 활동사항, 자격증보유현황, 자기소개서, 기타사항에 작성된 정보,  경력이나 활동을 증명하기 위한 증명서류 등 | **채용 확정 후 30일까지** |
| ※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.  단, 거부 시 채용절차에 제한을 받을 수 있습니다. | | |
| **☞ 위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음** | | |

「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

년 월 일

성명 :

강서길라장애인자립생활센터장 귀하